



Delta Natuur

blootgewoon zwemmen

Huishoudelijk reglement van naturalisten zwemvereniging Delta-Natuur laatst gewijzigd 19 maart 2004.

- Art. 1 Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.
- Art. 2 De naturalistenvereniging DELTA-NATUUR, verder te noemen de vereniging, is een vereniging gericht op een gezonde levenswijze met respect voor de natuur, milieu en medemens. De leden trachten dit te bereiken door hierop afgestemde recreatie. Door toetreding verbinden de leden zich haar doelstellingen waar mogelijk te zullen naleven, propageren en verdedigen.
- Art. 3 De bestuursleden worden door de algemene vergadering gekozen voor een zittingsperiode van drie jaar en zijn na aftreding terstond herkiesbaar voor een verlenging van drie jaar. Een tweede of volgende verlenging is alleen mogelijk als ten minste 50% van de aanwezige stemgerechtigde leden hiermee akkoord gaat.
- Art. 4 Voor een verkiezing tot bestuurslid is een absolute meerderheid vereist. De kandidaat mag niet reeds een bestuursfunctie in een zustervereniging bekleden.
- Art. 5 De waarneming van de functie van een tussentijds afgetreden bestuurslid wordt door het bestuur aan één der overige bestuursleden of aan een stemgerechtigd lid opgedragen tot aan de benoeming van een nieuw bestuurslid.
- Art. 6 Bij tussentijds aftreden van de voorzitter, secretaris, de penningmeester of de meerderheid van het bestuur zal het bestuur binnen een maand een algemene ledenvergadering moeten uitschrijven teneinde in de vacatures te voorzien.
- Art. 7 Bij aftreden van het volledig bestuur dient binnen 14 dagen een algemene spoedvergadering te worden bijeen geroepen, ter verkiezing van een nieuw bestuur. Tijdens deze vergadering dient tenminste een derde van de stemgerechtigde leden aanwezig te zijn. Wordt op deze vergadering geen volledig bestuur gekozen, worden de functies door de gekozenen niet aanvaard, of is het vereiste aantal leden niet aanwezig, dan volgt binnen 14 dagen daarna een nieuwe vergadering. Als op deze vergadering nog geen volledig resultaat wordt bereikt, dan wordt de algehele leiding en verantwoordelijkheid opgedragen aan een door de algemene vergadering gekozen functionaris(sen). Deze blijft of blijven daarmee belast tot een nieuw reglementair gekozen voltallig bestuur zal zijn gevormd. De zittingsduur van het nieuwe bestuur(slid) moet per functie gerelateerd worden aan het schema van aftreden geldend voor het oude bestuur(slid).
- Art. 8 Het dagelijks bestuur, bestaande uit de voorzitter, de secretaris en de penningmeester, behandelt alle zaken die geen uitstel gedogen, alsmede die welke hun door de algemene vergadering worden opgedragen. Het deelt zijn besluiten op de eerstvolgende vergadering mee.
- Art. 9 Het bestuur is verantwoording verschuldigd aan de algemene vergadering.

- Art. 10 De voorzitter of diens plaatsvervanger leidt de leden- en de bestuursvergaderingen. Hij is gerechtigd eventuele discussies te sluiten, doch is verplicht deze te heropenen indien de meerderheid der aanwezige stemgerechtigde leden dit verlangt.
- Art. 11 De secretaris is o.a. belast met: a: het voeren van de correspondentie van de vereniging b: het verzenden van de convocaties voor de vergaderingen C: het bijhouden van de notulen van de bestuursvergaderingen d: het verzorgen en uitgeven van lidmaatschapskaarten in overleg met de penningmeester e: het opmaken en bijhouden van de ledenlijst f: het samenstellen van een jaarverslag g: het maken van kopieën van alle uitgaande stukken h: het verzorgen van het archief
- Art. 12 De penningmeester is belast met en verantwoordelijk voor: a: het beheer van de gelden waarvoor hij een nauwkeurige administratie voert b: het innen van de vorderingen c: het verrichten van de betalingen waarvan hij bewijsstukken verlangt
- Art. 13 De penningmeester legt op de algemene vergadering rekening en verantwoording af van zijn beheer in het afgelopen jaar en brengt daarbij verslag uit van de financiële toestand van de vereniging.
- Art. 14 De werkzaamheden van de overige bestuursleden wordt bepaald door het bestuur. .
- Art. 15 Als lid van de vereniging kan men worden toegelaten nadat men daartoe een verzoek bij het bestuur heeft ingediend. Het bestuur beslist over de toelating. Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
- Art. 16 Elk lid ontvangt na inschrijving en ontvangst door de penningmeester van de verschuldigde contributie een door het bestuur afgegeven lidmaatschapskaart.
- Art. 17 Het lidmaatschap van een paar houdt mede in dat van hun minderjarige kinderen. Bij het bereiken van de 16-jarige leeftijd kan hij of zij zelfstandig lid worden.
- Art. 18 Op vergaderingen hebben de leden genoemd in art. 4 van de statuten stemrecht. Bij een ledenpaar hebben beide afzonderlijk stemrecht. Minderjarigen die niet zelfstandig lid zijn hebben geen stemrecht.
- Art. 19 Alle leden zijn verplicht adreswijzigingen, ook tijdelijke, onmiddellijk door te geven aan de secretaris.
- Art. 20 Bij het tussentijds beëindigen van het lidmaatschap kan het lid geen aanspraak maken op restitutie van de jaarcontributie.
- Art. 21 Royement of schorsing op grond van art. 7 lid 5 van de statuten wordt door het bestuur ter kennis gesteld aan de leden.
- Art. 22 De kascontrolecommissie bestaat uit twee leden en wordt aangewezen door de ledenvergadering voor de tijd van twee jaar, waarbij elk jaar één lid wisselt. Hun taak is de financiële administratie te verifiëren met de werkelijk aanwezige geldmiddelen en verslag uit te brengen aan de algemene ledenvergadering. De penningmeester is verplicht hierin medewerking te verlenen. De leden van de kascontrolecommissie mogen geen bestuursleden zijn, noch gezinsleden van de penningmeester.
- Art. 23 Voor alle vergaderingen dienen alle betrokken personen tijdig in kennis te worden gesteld van uur, plaats en datum waarop de bijeenkomst zal worden gehouden. Voor een bestuursvergadering zal de termijn ten minste één week zijn, tenzij het te bespreken onderwerp een spoedeisend karakter heeft. Voor een algemene vergadering is de termijn drie weken. De agenda wordt door de secretaris in overleg met de voorzitter opgesteld en zo mogelijk op de convocatie vermeld. Van alle vergaderingen worden notulen gemaakt en op de eerst volgende vergadering uitgereikt en na ondertekening door de voorzitter en de secretaris opgeborgen in het archief. Op alle algemene vergaderingen dient door de aanwezige leden een presentielijst te worden ondertekend.

- Art. 24 Geldige bestuursbesluiten kunnen alleen genomen worden indien de meerderheid van het bestuur aanwezig is.
- Art. 25 In de algemene vergadering heeft elk lid het recht een voorstel in te dienen, dat door de voorzitter rechtstreeks in stemming kan worden gebracht of ter beraadslaging naar de eerstvolgende bestuursvergadering kan worden verwezen.
- Art. 26 Alle stemmingen geschieden volgens onderstaande regels: a: over personen wordt schriftelijk gestemd b: over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij het bestuur anders nodig acht C: een door het bestuur aangestelde telcommissie telt de stemmen en beslist over de geldigheid van de stemmen d: ongeldig zijn in ieder geval briefjes die of blanco, gekenmerkt of onduidelijk zijn en worden geacht niet te zijn uitgebracht.
- Art. 27 De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: a: contributies b: entreegelden (zwembad) C: opbrengst advertenties d: giften en toevallige baten
- Art. 28 De bedragen en tarieven van art. 27 a en b worden jaarlijks door het bestuur voorgesteld en op de jaarlijkse ledenvergadering vastgesteld. Indien de omstandigheden dit noodzakelijk maken is het bestuur gemachtigd tot een (tussentijdse) verhoging van deze bedragen en tarieven met een maximum van 15%.
- Art. 29 De contributie dient vóór 1 januari van elk jaar te worden betaald. Bij nalatigheid zal een schriftelijke aanmaning worden verzonden. Blijft een lid verder in gebreke, dan volgt per 1 oktober van datzelfde jaar opzegging van het lidmaatschap van het betrokken lid op grond van art. 7 lid 3 van de statuten.
- Art. 30 Bij activiteiten georganiseerd door Delta-Natuur is deelname alleen mogelijk op vertoon van een geldige verenigingslidmaatschapskaart.
- Art. 31 Indien de kascontrolecommissie de kas of de boeken niet in orde bevindt, doet zij hiervan onmiddellijk mededeling aan het bestuur.
- Art. 32 Alle kasgelden, waaronder een saldo op de bankrekening, boven een bedrag van €500,-- worden door de penningmeester op een spaarrekening gezet. Bedragen boven €500,— kunnen slechts door de penningmeester worden opgenomen na schriftelijke toestemming van de voorzitter en de secretaris. Bedragen boven € 2.000,-- pas na toestemming van de ledenvergadering.
- Art. 33 De penningmeester is persoonlijk verantwoordelijk voor de onder zijn berusting bevindende gelden en geldwaarden. Indien de kascontrolecommissie een nadelig kasverschil constateert, dient de penningmeester dat zonder uitstel aan te zuiveren.
- Art. 34 Indien het bestuur het wenselijk acht en het mogelijk is, zal door de vereniging een clubblad worden uitgegeven.
- Art. 35 Door zijn toetreding verklaart ieder lid bekend te zijn met en zich te onderwerpen aan de bepalingen van de statuten en het huishoudelijk reglement.
- Art. 36 In alle gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het bestuur.
- Art. 37 Wijzigingen in dit huishoudelijk reglement kunnen alleen geschieden door de algemene vergadering met twee derde van de uitgebrachte stemmen. Dit reglement of wijziging daarvan treedt onmiddellijk na aanneming in werking.